

ZELENI NAČRT

A – NAČRTOVANJE IN KOMUNIKACIJA				
Področje	Aktivnosti	Rok za izvedbo	Odgovorna oseba	
#1 Zeleni načrt	#1A – Priprava zelenega načrta v slovenskem in angleškem jeziku.	<i>april - maj 2022</i>	Sara	
	#1B – Objava zelenega načrta na spletni strani in na družabnih omrežjih (novička s povzetkom o zavezanosti trajnosti).	<i>junij 2022</i>	Matevž	
	#1C – Seznanitev organizacijske ekipe z zelenim načrtom (e-pošta).	<i>april 2022</i>	Sara	
	#1D – Seznanitev partnerjev dogodka (razstavljalci, sponzorji, ostali ponudniki) z zelenim načrtom in trajnostnimi smernicami (e-pošta).	<i>junij 2022</i>	Jan	
	#1E – Priprava povzetka za splošno javnost (prilagoditev predloge »Povzetek za splošno javnost oz. obiskovalce dogodka«), ki se ga izobesi na dogodku.	<i>junij 2022</i>	Sara	
#2 Zeleni napotki	#2A – Priprava zelenih napotkov za komunikacijo z udeleženci (v slovenskem in angleškem jeziku).	<i>maj 2022</i>	Sara	
	#2B – Seznanitev prijavljenih tekmovalcev z zelenimi napotki – pošiljanje preko maila, objava na spletni strani in socialnih omrežjih.	<i>april 2022 - julij 2022</i>	Matevž	
	#2C – Približati zelene napotke obiskovalcem na dogodku preko table, novinarske konference in napovedovalcev/povezovalcev.	<i>junij - julij 2022</i>	Jan	
	#2D – Dogovor s skrbnikom prijavnega sistema Prijavim.se za avtomatizirano pošiljanje zelenih napotkov tekmovalcem ob prijavi na dogodek.	<i>november 2022 (za SOF 2023)</i>	Sara	
	#2E – Dogovor s skrbnikom prijavnega sistema Prijavim.se, da se v prijavi obrazec doda zeleno zavezo – ob prijavi tekmovalci sprejmejo Zeleno zavezo Soča Outdoor Festivala.	<i>maj 2022</i>	Sara	
#3 Zeleni svetovalec	#3A – Imenovanje zelenega svetovalca – vlogo prevzame Jana Apih.	<i>april 2022</i>	Jana	
#4 Komunikacija	#4A – Z udeleženci dogodka in drugimi deležniki še naprej komuniciramo elektronsko.	-	vsi	
	#4B – Pregled obstoječih oznak za večkratno uporabo, ki jih imamo od prejšnjih izvedb. Nove oznake plastificiramo in jih uporabimo tudi na prihodnjih izvedbah festivala (spremembe nazivov tekov).	<i>maj 2022 – julij 2022</i>	Sara	
	#4C – Za primere, ko se tiskanju ne moremo izogniti (registracija, prijavnne liste, označevanje), uporabimo recikliran papir in obojestransko tiskanje.	<i>junij 2022</i>	Sara	
#5 Poročanje	#5A – Priprava trajnostnega poročila o izpolnjevanju ciljev iz zelenega načrta v slovenščini in angleščini (predloga »Primer trajnostnega poročila«).	<i>julij 2022</i>	Sara	
	#5B – Objava trajnostnega poročila na spletni strani in socialnih omrežjih.	<i>julij 2022</i>	Matevž	
	#6A – Priprava anketnega vprašalnika za obiskovalce, partnerje in lokalne prebivalce.	<i>junij 2022</i>	Sara	



#6 Anketiranje	#6B – Distribucija anket: partnerjem poleg zahvale po elektronski pošti, udeležencem po elektronski pošti po dogodku, lokalnim prebivalcem preko DMO Dolina Soče. Povezavo do ankete za udeležence objavimo tudi na socialnih omrežjih in pozovemo k izpolnjevanju.	<i>julij 2022</i>	Matevž	
	#6C – Obdelava in analiza rezultatov anket in oblikovanje strategije za izboljšave v prihodnjem letu.	<i>avgust 2022</i>	Sara	
	#6D – Objava rezultatov anket.	<i>avgust 2022</i>	Matevž	

B – LOKACIJA IN PREVOZ				
Področje	Aktivnosti	Rok za izvedbo	Odgovorna oseba	
#7 Prevoz na dogodek	#7A – Organizacija (testnega) brezplačnega prevoza iz Ljubljane in Zagreba (2 avtobusa) v sodelovanju s Continental.	<i>april 2022 – junij 2022</i>	Jan	
	#7B – Informiranje in spodbujanje udeležencev k rabi javnega prevoza/deljenja prevoza preko socialnih omrežij in zelenih napotkov.	<i>april 2022 – junij 2022</i>	Matevž	
	#7C – Vzpostavitev »car-pooling« platforme na Facebook-u in spletni strani dogodka, ki bo namenjena dogovarjanju za prevoz.	<i>maj 2022</i>	Matevž	
	#7D – Udeležencem, ki se na dogodek pripeljejo z vlakom ponuditi 20% popust na kotizacijo za SOF 2023.	<i>julij 2022</i>	Sara	
	#7E – Preveriti interes obiskovalcev za koriščenje organiziranega transporta z anketo po dogodku - na podlagi rezultatov LCA analize in rezultatov ankete oblikovati načrt za SOF 2023.	<i>julij 2022 – november 2022</i>	Jan	
#8 Parkiranje	#8A – Zagotovitev dovoljšnjega števila parkirišč.	<i>junij 2022 – julij 2022</i>	Jan	
#9 Mobilnost na dogodku	#9A – Za trasiranje in premikanje po festivalnem prizorišču se bodo uporabljala električna kolesa.	<i>julij 2022</i>	vsi	
	#9B – Poziv udeležencem, da se pridejo registrirati v petek, prespijo v Tolminu, in nato na dogodek pridejo peš.	<i>junij 2022</i>	Matevž	
#10 Gibalno ovirani	#10A – Festivalno prizorišče je dostopno za gibalno ovirane. V sklopu festivala se bo odvil tudi parafestival, namenjen osebam s posebnimi potrebami. Na dogodku bo poskrbljeno tudi za stranišča za gibalno ovirane osebe.	<i>julij 2022</i>	Jan	

C – TRDNI ODPADKI

Področje	Aktivnosti	Rok za izvedbo	Odgovorna oseba	
#11 Količina odpadkov	#11A – Dogovor s Komunalno Tolmin glede najema zabojnikov za ločevanje in možnosti merjenja količine odpadkov.	<i>maj 2022</i>	Jan	
	#11B – Začetek beleženja količine proizvedenih odpadkov.	<i>julij 2022</i>	Sara	
	#11C – Dogovor s Continentalom za izvedbo akcije zbiranja plastenk.	<i>maj 2022</i>	Jan	
	#11D – Po dogodku ocenitev količine odpadkov in preučitev možnosti za zmanjšanje v prihodnje.	<i>julij 2022 – julij 2023</i>	Sara	
#12 Ločevanje odpadkov	#12A – Ozaveščanje obiskovalcev preko zelenih napotkov.	-	Matevž	
	#12B – Primerna postavitvev in označitev smetnjakov na dogodku.	<i>julij 2022</i>	Sara	
#13 Plastika za enkratno uporabo	#13A – Na dogodku se plastika za enkratno uporabo ne uporablja.	-	vsi	
	#13B – Zagotoviti lončke iz reciklirane plastike za bar na Sotočju.	<i>junij 2022</i>	Peter	
#14 Neporabljena hrana	#14A – Preostanek hrane donirati domu upokojencev v Tolminu.	<i>julij 2022</i>	Jan	
#15 Promocijski izdelki in nagrade	#15A – Dogovor za izdelavo pokalov za zmagovalce iz trajnostnih materialov.	<i>maj 2022</i>	Jan	
	#15B – Dogovor s sponzorji, da v vrečke, ki jih tekmovalci prejmejo ob registraciji ne dajemo reklamnih tiskovin.	<i>maj, junij 2022</i>	Jan	
	#15C – Sponzorje, ki bodo zagotovili nagrade, bomo nagovorili, naj imajo pri izboru nagrad v mislih, da so le-te čim bolj trajnostne.	<i>maj, junij 2022</i>	Jan	
	#15D – Za naslednjo izvedbo doseči dogovor za izdelavo medalj iz trajnostnih materialov.	<i>(za SOF 2023)</i>	Jan	

D – VODA				
Področje	Aktivnosti	Rok za izvedbo	Odgovorna oseba	
#16 Poraba vode	#16A – Pridobitev podatkov o količini porabljene vode na SOF 2018, 2019 in 2021.	<i>april 2022</i>	Sara	
	#16B – Dogovor s Komunalo Tolmin za beleženje in obračunavanje vode za namene Soča Outdoor Festivala.	<i>junij 2022 – julij 2022</i>	Jan	
	#16C – Začetek beleženja točne količine porabljene vode.	<i>julij 2022</i>	Sara	
	#16D – Aktivnosti za zmanjševanje količine porabljene vode – v obliki zelenih napotkov, ozaveščanja.	<i>junij 2022 – julij 2022</i>	Matevž	
#17 Ravnanje z odpadnimi vodami	#17A – Zagotoviti, da bodo stranišča in tuši priključeni na čistilno napravo, ki je v neposredni bližini.	<i>junij 2022</i>	Jan	

E – ENERGIJA IN OGLJIČNI ODTIS				
Področje	Aktivnosti	Rok za izvedbo	Odgovorna oseba	
#18 Poraba energije	#18A – Pridobitev podatkov o količini porabljene električne energije na SOF 2022.	<i>julij 2022</i>	Sara	
	#18B – Začetek beleženja količine porabljene električne energije.	<i>julij 2022</i>	Sara	
#19 Ogljični odtis	#19A – Priprava analize okoljskih vplivov SOF z Univerzo v Mariboru. Priprava načrta zmanjšanja ogljičnega odtisa, načrta kompenzacije.	<i>april 2022 – julij 2022</i>	Jana	
	#19B – Izvajanje aktivnosti v okviru načrta kompenzacije ogljičnega odtisa.	<i>maj 2022 – avgust 2022</i>	Jana	
	#19C – Komunikacija glede izračunanih okoljskih vplivov in povabilo vsem udeležencem, da s svojimi aktivnostmi zavestno pripomorejo k zmanjševanju svojega ogljičnega odtisa.	<i>maj 2022 – junij 2022</i>	Matevž	

F – PONUDBA HRANE IN PIJAČE

Področje	Aktivnosti	Rok za izvedbo	Odgovorna oseba	
#20 Lokalna ponudba	#20A – Dogovor z lokalnim ponudnikom za pripravo toplega obroka za udeležence.	junij 2022	Jan	
	#20B – Nabava sadja okoliških kmetov oziroma slovenskega porekla. Pri nabavi pozornost usmeriti na izdelke/ponudnike z ekološkim certifikatom.	junij 2022	Jan	
	#20C – Povabilo in dogovor z lokalnimi ponudniki za sodelovanje na festivalu.	maj 2022 - junij 2022	Jan	
#21 Meni	#21A – Ponudba veganskega in mesnega menija.	julij 2022	Jan	
	#21B – Priprava osveščevalne komunikacije – anketa na socialnih omrežjih glede izbire veganskega menija (9x manjši CO ₂) in primerjava kaj ljudje naredimo brez opozorila/komunikacije in kaj z.	maj 2022 – junij 2022	Matevž	

G – LOKALNA SKUPNOST

Področje	Aktivnosti	Rok za izvedbo	Odgovorna oseba	
#22 Sodelovanje z lokalno skupnostjo	#22A – Povabilo lokalnim ponudnikom k brezplačni udeležbi na festivalu.	maj 2022 - junij 2022	Jan	
	#22B – Poziv lokalnim prebivalcem k sodelovanju na dogodku kot prostovoljci v različnih vlogah.	maj 2022	Matevž	
	#22C – Dogovor z Mlekarno Planika, da zmagovalcem podarimo tolminski sir.	april 2022 – maj 2022	Peter	
#23 Lokalne trajnostne iniciative	#23A – Organizacija akcije vzdrževanja kolesarske poti – 28. maj.	maj 2022	Peter	
	#23B – Preko socialnih omrežij povabilo sledilcem k sodelovanju na čistilnih akcijah, ki jih organizirajo lokalna društva.	april 2022 – junij 2022	Peter	
	#23C – Zasnova kompenzacijske sheme po pripravi načrta kompenzacije CO ₂ (#19A) in izbira primerne iniciative iz lokalnega okolja.	april 2022 – junij 2022	Jana	